

# Manual de da comunicação



1ª edição  
julho/2016

*Espíritas, amigos! Atendamos à caridade que suprime a penúria do corpo, mas não menosprezemos o socorro às necessidades da alma! Divulguemos a luz da Doutrina Espírita! Auxiliemos o próximo a discernir e pensar.*

(Emmanuel – Chico Xavier e Waldo Vieira – Superculturas e calamidades morais, in Entre Irmãos de Outras Terras.)

## **Apresentação**

No contato direto com os representantes das Casas Espíritas Adesas foi notada a necessidade e o desejo de se estruturar as ações que se fazem necessárias para a elaboração dos materiais de comunicação para os públicos interno e externo. A sistematização da forma de apresentação e o aprofundamento apresentavam-se como uma lacuna a ser preenchida.

Em vista disso, a Área de Comunicação Social Espírita da FEEES, cumprindo o plano de trabalho de promover e incentivar a criação das áreas de comunicação nas Casas Espíritas, elaborou o presente material, que apoiará o desenvolvimento das atividades daqueles que integram esta área. Com uma abordagem rápida sobre cada um dos veículos de que poderão lançar mão, buscando uma padronização e uma forma mais interativa de comunicação, os trabalhadores estarão aptos a desenvolver a melhor forma de interagir com seus públicos, normatizando as atividades de comunicação em suas casas.

Essa é mais uma iniciativa do projeto **A FEEES somos nós!**, preconizada no âmbito da Federativa do Espírito Santo, no sentido de fortalecer o processo de unificação do trabalho espírita.

# Para que serve este Manual de Comunicação?

Ele serve para que você tire as dúvidas de tudo o que diz respeito às formas de comunicação de sua Instituição para com o mercado, seja ele interno ou externo.

São dicas úteis e rápidas que podem ajudar na elaboração dos cartazes e outras formas de divulgação das atividades. Também constam regras que devem ser seguidas para que se mantenha uma identidade da Instituição ao longo dos anos.

De forma sucinta falamos de redes sociais, informativos, boletins e jornais, revistas, além de fornecermos orientação à respeito das comunicações internas, através do uso de papelaria própria.

Faça bom uso!

Equipe da Área Estratégica de Comunicação Social



# Veículos de comunicação

Quais são e como usá-los?

## CARTAZES

Pontos que merecem atenção:

- Conteúdo completo e clareza nas informações.
- Layout “clean”, com local apropriado para assinatura da FEEES.

## APLICAÇÕES



ENTRA E 2016  
ENCONTRO DE TRANSLAÇÕES DIGITAIS

**Participe do sorteio!**

Envie um "Whatsapp" com a frase  
**ENTRA E 2016**  
para (027) 99905-5944.

Ao final do encontro, confira o **ganhador!**





ENTRA E 2016  
ENCONTRO DE TRANSLAÇÕES DIGITAIS

**Participe do sorteio!**

Envie um SMS ou Telegram com a frase  
**ENTRA E 2016**  
para (027) 99840-4933.

Ao final do encontro, confira o **ganhador!**



Caso o fundo do cartaz seja escuro ou colorido a ponto de não ter contraste com a logo FEEES em sua cor original, aplicar no negativo (em branco), ou criar um elemento com o fundo branco assim como os exemplos acima.

- eventos que tem uma periodicidade definida devem manter a mesma identidade, apenas trocando data e outras informações que porventura podem sofrer alteração.

ENCONTRO ESTADUAL DA ÁREA DE  
COMUNICAÇÃO SOCIAL ESPÍRITA 2016

Doutrina Espírita:

**comunicaÇÃO**

DIA 4 DE SETEMBRO DE 2016 – DOMINGO  
DE 8H30 AS 14H30

LOCAL: GRUPO BA FORTERIDADE ESPÍRITA, JERÔNIMO NEGREI  
RUA HERIBERTO LORIANA, 54 - CENTRO - VILA VELHA/ES

INSCRIÇÕES: [www.feecs.org.br](http://www.feecs.org.br)  
em 3222-7501



ENCONTRO ESTADUAL DA ÁREA DE  
COMUNICAÇÃO SOCIAL ESPÍRITA 2017

Doutrina Espírita:

**comunicaÇÃO**

DIA 12 DE AGOSTO DE 2017 – SÁBADO  
DE 8H30 AS 14H30

LOCAL: GRUPO BA FORTERIDADE ESPÍRITA, JERÔNIMO NEGREI  
RUA HERIBERTO LORIANA, 54 - CENTRO - VILA VELHA/ES

INSCRIÇÕES: [www.feecs.org.br](http://www.feecs.org.br)  
em 3222-7501



ENCONTRO ESTADUAL DA ÁREA DE  
COMUNICAÇÃO SOCIAL ESPÍRITA 2018

Doutrina Espírita:

**comunicaÇÃO**

DIA 09 DE SETEMBRO DE 2018 – DOMINGO  
DE 8H30 AS 14H30

LOCAL: GRUPO BA FORTERIDADE ESPÍRITA, JERÔNIMO NEGREI  
RUA HERIBERTO LORIANA, 54 - CENTRO - VILA VELHA/ES

INSCRIÇÕES: [www.feecs.org.br](http://www.feecs.org.br)  
em 3222-7501



ENCONTRO ESTADUAL DA ÁREA DE  
COMUNICAÇÃO SOCIAL ESPÍRITA 2019

Doutrina Espírita:

**comunicaÇÃO**

DIA 13 DE OUTUBRO DE 2019 – DOMINGO  
DE 8H30 AS 14H30

LOCAL: GRUPO BA FORTERIDADE ESPÍRITA, JERÔNIMO NEGREI  
RUA HERIBERTO LORIANA, 54 - CENTRO - VILA VELHA/ES

INSCRIÇÕES: [www.feecs.org.br](http://www.feecs.org.br)  
em 3222-7501





- O perigo do fundo estampado.

Ideal



- Cor demais para informação demais!

Ideal



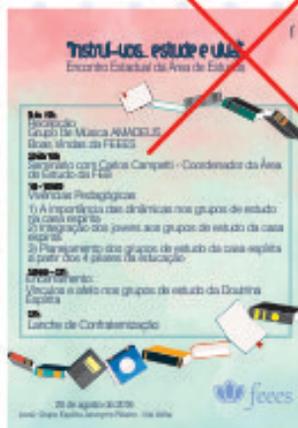

- Esticar/Deformar a logo da FEEES.

Ideal



- Resuma o conteúdo, colocando apenas as informações relevantes, sem destacá-las. Em casos de muito conteúdo como este, destaque apenas título e data.

Ideal



# Dicas de como preparar um cartaz ou outro material de divulgação

Qual o objetivo da comunicação?

**PERGUNTAS QUE DEVEM SER RESPONDIDAS;**

1. O que quero informar/comunicar?
2. Que dia vai ser?
3. Onde vai ser?
4. Horário?
5. Se precisa de inscrição: informar e-mail e telefone.
6. Para mais informações: caso necessário, colocar dados de contato.
7. Incluir imagem que traduza o evento em si. Caso não tenha, escolha um tema para transmitir sua mensagem.
8. Logomarca da casa, CRE e logomarca da FEEES (se for o caso).

---

Com todas essas respostas, você já terá tudo o que precisa para fazer uma boa divulgação.

Redes sociais (FanPage, instagram, YOUTUBE)  
colocar as logomarcas dos mesmos e  
endereços da FEEES.



### **Pontos que merecem destaque:**

- Na FanPage: Divulgue TUDO - vídeos, imagens, fotos, textos... Podemos postar notícias do movimento, notícias institucionais, fotos e filmagens dos eventos, convites para os mesmos.
- No Instagram: Poste fotos de eventos que estejam acontecendo naquele momento, "ao vivo". Com uma conta vinculada à outra, a postagem de fotos "ao vivo" vai ocorrer simultaneamente no Facebook.
- No YOUTUBE: Divulgação de palestras e eventos gravados nas instituições. Vídeos curtos, divertidos e, ao mesmo tempo, esclarecedores são sucesso entre o público jovem.

# *Materiais internos*

Pontos que merecem atenção:

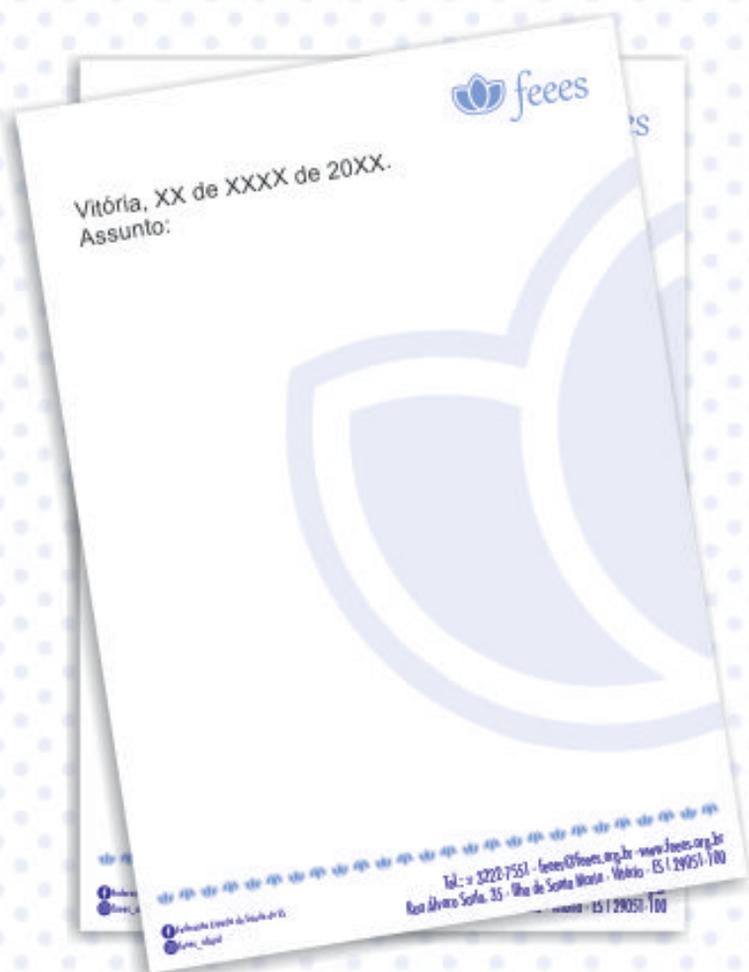
PAPEL TIMBRADO

- Uso do papel timbrado



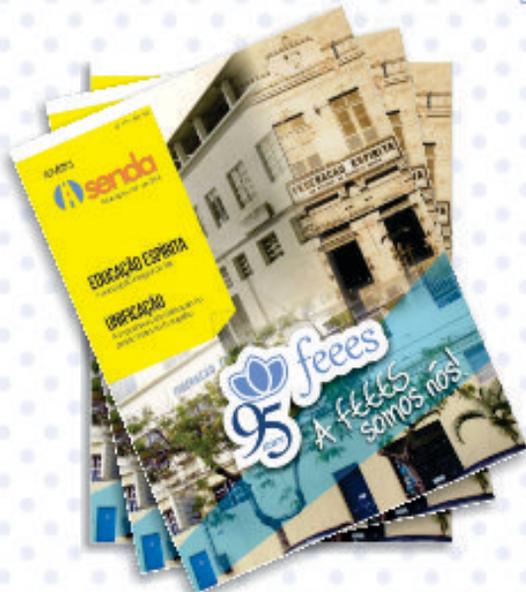
- manter padrão de cabeçalho e rodapé, como:

Datar e indicar assunto no cabeçalho.



- se for ATA de reunião, listar os presentes no início do documento.

# Revista



## Pontos que merecem destaque:

- Conselho Editorial decide o que será publicado ou não, define pauta e participa da reunião de revisão final da Revista
- Um membro do Conselho faz a revisão de conteúdo
- Outro membro faz a revisão ortográfica
- O jornalista responsável faz a revisão do aspecto jornalístico
- O Presidente do Conselho Editorial pode definir todos os assuntos de editoração da Revista.

# Boletim, jornal ou informativo mensal



## Pontos que merecem destaque:

- Informar a programação mensal de palestras públicas da Instituição, com data, hora, tema e expositor.
- Dar destaque aos eventos que irão acontecer naquele mês, através de cartazes ou notas.
- Noticiar, se houver espaço, os acontecimentos mais importantes do mês anterior.
- Disponibilizar o material um dia antes do início do mês para o seu público.

Material desenvolvido pela  
Área de Comunicação Social Espírita  
através da



para a



[www.sempresoma.com.br](http://www.sempresoma.com.br)  
27 3082-7938 | 99982-7958 | Vitória-ES  
Contato: Michele Carasso  
Designer Gráfico: Rique Ribeiro